

Nr zgłoszenia	
<b>Wypełnia przedszkole</b>	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE**  
**DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ<sup>1</sup> .....,**  
**DLA KTÓREGO ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA OLKUSZ w roku szkolnym .....**  
 (dotyczy dzieci uprawnionych do wychowania przedszkolnego)

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U. z 2016r. poz. 1137 ze zmianami).

**Wniosek należy złożyć w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.**

**I. Dane identyfikacyjne kandydata**

Imiona *											
Nazwisko *											
PESEL*											
Data urodzenia *	dzień			miesiąc			rok				
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											

**II. Pozostałe informacje o kandydacie**

Adres zamieszkania kandydata <sup>2</sup>			
Województwo *		Ulica*	
Powiat *		Nr budynku *	Nr lokalu*
Gmina *		Kod pocztowy *	
Miejscowość *		Poczta *	

**III. Dane osobowe rodziców**

	Matka	Ojciec
St. pokrewieństwa		
Imię i nazwisko *		
Telefon kontaktowy*		
E-mail kontaktowy		

<sup>1</sup> Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni kandydata

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zmianami), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu

Adres zamieszkania (należy podać adres zamieszkania wypełniając pola zaznaczone gwiazdkami)		
Województwo *		
Powiat *		
Gmina *		
Miejscowość *		
Ulica*		
Nr budynku *		
Nr lokalu*		
Kod pocztowy *		
Poczta *		

#### IV. Lista wybranych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych/ przedszkoli według kolejności preferencji

(można wybrać max 3 przedszkola w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych zgodnie z art. 156 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe)

Lp.	Nazwa i adres jednostki *
1.	
2.	
3.	

#### V. Kryteria przyjęcia

**Należy zakreślić właściwą odpowiedź kółkiem.** W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu dziecka do przedszkola. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

Kryteria na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego (ustawowe)		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
2.	Niepełnosprawność kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 ze zmianami.)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI

6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz.575 ze zmianami)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
<b>Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (gminne)</b>		
8.	Dziecko sześciolatnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko pięcioletnie i dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonego w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie rodzica/ów lub opiekunów prawnych o podleganiu dziecka obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego, dziecka pięcioletniego, dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
9.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować – oświadczenie o aktywności zawodowej rodzica/ów lub opiekunów prawnych)	TAK* / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
10.	Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o kontynuacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo dziecka edukacji przedszkolnej w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie)	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
11.	Miejsce zamieszkania dziecka w obwodzie szkoły podstawowej, w którym zlokalizowane jest przedszkole/ oddział przedszkolny (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka)	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI
12.	Dziecko przebywające w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej powyżej 2 godzin ponad podstawę programową (* w przypadku odpowiedzi TAK kryterium należy udokumentować - Oświadczenie o liczbie zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad podstawę programową)	TAK / NIE / ODMAWIAM ODPOWIEDZI

## VI. Inne istotne informacje o kandydacie

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe)

- 1/ istotne dane o stanie zdrowia .....
- .....
- 2/ stosowanej diecie .....
- .....
- 3/ rozwoju psychofizycznym .....
- .....
- .....

## VII. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami obejmującymi zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Olkusz wprowadzonymi przez dyrektora Szkoły Podstawowej....., do którego kierowany jest niniejszy Wniosek, W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej ....., będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej ....., w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w określonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w Oddziale Przedszkolnym w Szkole Podstawowej .....

### **VIII. Oświadczenia dotyczące danych osobowych**

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) administratorem danych jest przedszkole, do dyrektora którego kierowany jest niniejszy Wniosek, a którego pełna nazwa i adres są wskazane na pierwszej stronie niniejszego Wniosku. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.

Podstawą prawną przetwarzania danych przez Szkołę Podstawową jest art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922), w związku z art. 131, art.150, art. 155 i art.160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).

Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).

Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do oddziału przedszkolnego lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

.....  
(podpis matki)

.....  
(podpis ojca)

Miejscowość, data .....